

Краевое государственное общеобразовательное бюджетное учреждение
«Петропавловск-Камчатская школа для обучающихся
с ограниченными возможностями здоровья № 3»

683010, г. Петропавловск – Камчатский, ул. Капитана Драбкина, 18 т. 8(4152)21-27-82

«УТВЕРЖДАЮ»

«29» августа 2024г.

Приказ № 091/1-орг от 29.08.2024 г.

«Дорожная карта» реализации системы наставничества на период с августа 2024 г. по август 2025 г.

№ п/п	Наименование этапа	Содержание деятельности и примерный план мероприятий	Сроки	Ответственные
1.	Информирование педагогического сообщества о продолжении реализации программы целевой модели наставничества.	Освещение вопроса на педагогическом совете 29.08.2024 г. в докладе зам. директора п НМР .	29.08.2024	Зам. директора по ВР
2.	Формирование банка наставляемых	1) Сбор информации о профессиональных запросах педагогов. 2) Формирование банка данных наставляемых, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных. 3) Подготовка приказа на назначение наставников и наставнических пар.	30.08.2024	Директор Зам. Директора по ВР

3.	Формирование Банка наставников	<p>1) Проведение анкетирования среди наставляемых в образовательной организации, определение педагогических проблем.</p> <p>2) Формирование банка данных наставников, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.</p>	Сентябрь 2024 Зам. Директора по ВР
4.	Отбор и обучение	<p>1) Анализ банка наставников и выбор подходящих для конкретной персонализированной программы наставничества педагога/группы педагогов.</p> <p>2) Обучение наставников для работы с наставляемыми:</p> <ul style="list-style-type: none"> - подготовка методических материалов для сопровождения наставнической деятельности; - проведение консультаций, организация обмена опытом среди наставников — «установочные сессии» наставников. 	Сентябрь-октябрь 2024 Зам. директора по ВР Руководители ПМО
5.	Организация и осуществление работы наставнических пар/групп	<p>1) Утверждение планов наставников.</p> <p>2) Организация психолого-педагогической поддержки сопровождения наставляемых, не сформировавших пару или группу (при необходимости), продолжение поиска наставника/наставников.</p>	Сентябрь 2024 В течение года Зам. Директора по ВР
6.	Завершение персонализированных программ наставничества	<p>1) Проведение мониторинга качества реализации персонализированных программ наставничества (анкетирование);</p> <p>2) Проведение итогового мероприятия (круглого стола) по выявлению</p>	Апрель 2025 Зам. Директора по ВР

		лучших практик наставничества; пополнение методической копилки педагогических практик наставничества.		
7.	Информационная поддержка системы наставничества	Освещение мероприятий Дорожной карты осуществляется на всех этапах на сайте образовательной организации и социальных сетях, по возможности на муниципальном и региональном уровнях.	Постоянно	Зам. Директора по ВР Руководители ШМО